



AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA SOTTO SOGLIA EX ARTT 36, CO. 2, LETT. A) E 37 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL’ADSP PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’ DI RICERCA PER L’IMPLEMENTAZIONE DEL MODELLO MATEMATICO DI TRASPORTO PER L’AREA IONICO-ADRIATICA PREVISTE NEL PROGETTO P.O.R.T.S. (PORTS SEA LAB). CUP (D75H18000050007). CIG ZD328EC7E2

Premesso che con decreto di quest’Amministrazione n. 71/19, in data 21.06.2019 è stata indetta, per l’affidamento del servizio in oggetto, una procedura negoziata telematica ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. a) e 37 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante **R.d.O. aperta** sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (in conformità a quanto disposto dall’art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006) per un importo stimato del servizio pari ad **€13.115,00 (euro tredicimilacentocinquindici/00)**, oltre IVA, costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale non sussistenti. Il servizio sarà aggiudicato applicando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art.36 comma 9-bis del d.lgs. n. 50/2016.

Per quanto sopra **si invitano** gli operatori economici iscritti, entro i termini di presentazione delle offerte, al Mercato elettronico della P.A. (MePA) ed abilitati nella categoria *6.3.12 supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico dell’allegato 15 al capitolato d’oneri “Servizi” per l’abilitazione dei prestatori di “servizi di supporto specialistico”*, fermi restando i requisiti di partecipazione alla procedura in oggetto, a presentare apposita offerta intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla richiesta di offerta (R.d.O.).

ART. 1 –OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Le prestazioni afferenti il presente appalto si sostanziano nel servizio di supporto all’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio per l’espletamento delle attività di progetto previste nell’ambito del WPT2 “Port Sea Lab”. Tali prestazioni consisteranno in:

- attività di sviluppo del “Modello matematico di trasporto dell’area ionico-adriatica”, coordinata dal Politecnico di Bari, che prevede le seguenti fasi:
 - analisi della domanda di trasporto (merci e passeggeri) relativamente a un’area di indagine coincidente con l’area di progetto (Puglia – Albania – Montenegro e, nello specifico, Porto di Taranto-Porto di Kotor – Porto di Durazzo);
 - analisi dell’impatto delle “autostrade del mare” sull’accesso ai mercati nell’area ionico – adriatica (con specifico riferimento – per la parte italiana – al nodo portuale tarantino);
 - definizione di un sistema di valutazione economica e di traffico alla base del Modello, con indicazione di KPI;
 - aggiornamento e monitoraggio del Modello per tutta la durata del progetto;
- attività di partecipazione ai lavori del Comitato Scientifico del progetto P.O.R.T.S. (in presenza per quelle in Italia e, laddove possibile, in videoconferenza per quelle all’estero) per conto dell’AdSP per:
 - la predisposizione del materiale illustrativo relativo all’avanzamento delle attività nonché per la condivisione di approcci, metodologie e conoscenze connesse al progetto;
 - supportare l’AdSP durante il reporting delle attività di ricerca.

Il Comitato Scientifico sopra richiamato partirà dall’analisi del contributo che le autostrade del Mare possono apportare al sistema dei trasporti nell’area considerata (Regione Puglia – Albania – Montenegro) per migliorare l’accesso ai mercati lungo il corridoio Ionico-Adriatico per poi giungere alla definizione di un modello matematico di trasporto dell’area Ionico-Adriatica, con un focus sui trasporti tra Puglia, Albania e Montenegro e, nello specifico, tra i porti di Taranto, Durazzo e Kotor.

Scopo della ricerca sarà quella di interrogare la futura domanda di trasporto in grado di avere un impatto sistematico sui territori coinvolti e generare misure quantitative in grado di fornire KPI da utilizzare nei processi di valutazione economica e/o di traffico. Il modello di che trattasi dovrà fornire una rappresentazione dell’esistente flusso di traffico merci e/o passeggeri e sarà aggiornato costantemente per consentire un adeguato monitoraggio e pianificazione del sistema dei trasporti.

L’operatore economico aggiudicatario dovrà pertanto garantire la realizzazione dell’attività di ricerca sopra citata e **dovrà individuare un referente che svolga il ruolo di componente del Comitato Scientifico** succitato.

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs. n. 50/2016-iscritti, entro i termini di presentazione delle offerte, al Mercato elettronico della P.A. nella categoria 6.3.12 *supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico dell'allegato 15 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi di supporto specialistico*, che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Ai sensi dell'art.48 c.7 del d.lgs.50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di affidamento in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016, sono tenuti, in sede di offerta, ad indicare nella busta virtuale di qualifica (busta "A") per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi, ai sensi dell'art.48, co.7, del D.lgs.50/25016, è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Gli operatori economici interessati alla procedura di affidamento in oggetto devono – a pena di esclusione – essere in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito indicati, oltre che essere abilitati alla categoria/sottocategoria oggetto della RDO:

a) **requisiti di ordine generale:**

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs. 50/2016;
- (in caso di persona giuridica) di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di p, ai sensi dell'art. 53, c.16 ter del d.lgs. 165/01 e smi come introdotto dall'art.1 della L.190/2012;

b) **requisiti di partecipazione:**

- (in caso di società) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altro Stato membro della U.E. per attività inerente al servizio in oggetto;
- (per il referente indicato come componente del Comitato scientifico):
 1. possesso di laurea in ingegneria dei trasporti (*classe LM23 o equipollente*) con percorso di studi specifico nel settore dei trasporti oppure possesso di laurea in economia dei trasporti (*classe LM56 o LM 77 o classi equipollenti*) con percorso di studi specifico nel settore dei trasporti;
 2. aver già svolto, con buon esito, attività di sviluppo di modelli di trasporto.

ART. 3 - VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base della procedura è stimato in € **13.115,00** (*euro tredicimilacentoquindici/00*), oltre IVA, costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale non sussistenti.

Nessun altro compenso, oltre all'importo contrattuale, è dovuto all'aggiudicatario (eventuali spese di trasferta, acquisti di materiali e servizi esterni ecc. sono ad esclusivo carico del professionista stesso).

ART. 4 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati con tranches trimestrali, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino alla conclusione delle attività del WPT2 (e comunque entro il 14.03.2020). Le fatture dei pagamenti saranno liquidate entro 30 gg. dalla relativa emissione e dovranno essere accompagnate da un breve report riportante la descrizione delle attività svolte nel trimestre di riferimento. L'Ente procederà alla liquidazione delle somme dovute in adempimento delle obbligazioni contrattualmente assunte e successivamente all'acquisizione della dichiarazione di liquidazione della spesa, sottoscritta dal Responsabile del procedimento, previa verifica della regolarità contributiva.

Ai sensi del D.M. 3 aprile 2013 n.5, l'invio delle fatture dovrà avvenire esclusivamente in formato elettronico utilizzando il Codice Univoco Ufficio UF041C ed il nome ufficio Uff_eFatturaPA. Le fatture dovranno, inoltre, riportare il CIG (codice identificativo di gara) ed il riferimento alla lettera d'ordine.

L'Ente è sottoposto al regime del c.d. split payment.

ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO E PENALI

Il contratto avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 14.03.2020. In caso di ritardo nell'esecuzione delle diverse attività previste dal servizio in oggetto, da imputarsi a fatto dell'appaltatore, saranno applicate le penali nella misura dello 0,03% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo relativamente ai tempi ed a ciascuna attività oggetto dell'appalto fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo (tale massimale è la somma delle penali delle fasi previste). È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente.

ART. 6 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs.50/2016 l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art.45 dello stesso decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art.83 del D.lgs. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione (Busta virtuale "A"), la documentazione indicata all'art. 89 del D.lgs. 50/2016 ed una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria. Non è consentito l'avvalimento dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionali di natura strettamente soggettiva (come, ad esempio, l'iscrizione alla CCIAA).

Ai sensi dell'art.89, comma 1, del d.lgs.50/2016, "per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVIII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi della capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste".

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi, a sua volta, di altro soggetto. Ai sensi dell'art.89, comma 7 del D.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art.89, comma 5, del D.lgs. 50/2016 gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente". In caso di avvalimento a titolo oneroso, il contratto deve contenere la clausola della tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per offerta telematica si intende l'intera documentazione di tipo amministrativo/economico trasmessa dall'operatore economico ai fini della presente R.d.O.

Per quanto sopra, si distingue in "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che confluirà nella "Busta A" virtuale ed "OFFERTA ECONOMICA" che confluirà nella "Busta B" virtuale.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita secondo quanto prescritto nella presente R.d.O. e relativi allegati, nella forma di documento informatico in formato PDF/A e firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), trasmessa mediante il sistema R.d.O. con invio telematico (tramite piattaforma MePA).

Il modello 1 con le relative dichiarazioni a corredo e l'offerta economica devono, a pena di esclusione, essere firmate digitalmente dal Legale rappresentante o Procuratore dell'impresa concorrente, ovvero da tutti i Legali rappresentanti o Procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ex art. 45, comma 1, lettere d) ed e) del Codice degli appalti, ovvero dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti.

(N.B.: in caso di procura, il concorrente deve allegare copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000).

L'offerta telematica dovrà essere fornita **entro e non oltre** il termine perentorio stabilito nella piattaforma MEPA, pena l'irricevibilità della stessa e la conseguente non ammissione alla gara.

1) CONTENUTO DELLA BUSTA "A" VIRTUALE - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A" virtuale deve contenere la seguente documentazione:

- A) dichiarazione** sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445 (redatta preferibilmente in conformità al **modello 1**), in merito al possesso dei requisiti di partecipazione chiesti all'art. 2 della presente RDO aperta. Il concorrente è, inoltre, tenuto a dichiarare di:
1. di essere iscritti sul MEPA nella categoria **6.3.12 supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico dell'allegato 15 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi di supporto specialistico;**
 2. (se del caso) di essere una micro/piccola/media/grande/impresa;

3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e penali;
4. di avere, nel complesso, preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
5. di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
6. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella R.D.O.;
7. (se del caso) di attestare l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
8. di essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, denominato "CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI (Emanato con decreto presidenziale n. 09/12 del 02 febbraio 2012)" e, pertanto si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori gli obblighi di condotta previsti;
9. ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs 50/2016, di accettare, in caso di aggiudicazione, l'esecuzione in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto;
10. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi;
11. di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR;
12. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione;
13. *il proprio domicilio* e, ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76 del Codice, il corrispondente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica;

La dichiarazione deve essere debitamente compilata, datata e sottoscritta con firma digitale del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente secondo le modalità precedentemente indicate.

- B) limitatamente al referente indicato come componente del Comitato scientifico:** curriculum professionale dal quale si evinca la qualificazione professionale e le principali esperienze richieste al precedente art.2 lett.b), 1) e 2);
- C) limitatamente ai concorrenti la cui offerta è sottoscritta da un procuratore o istitore:** *copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;*
- D) limitatamente ai consorzi ordinari e raggruppamenti temporanei,** ai sensi dell'articolo 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.lgs.50/2016:
1. se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, delle parti di servizio da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
 2. se non ancora costituiti: dichiarazione (sottoscritta digitalmente) di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo corredato dall'indicazione della quote di partecipazione al raggruppamento e delle parti di servizio da eseguire da ciascun singolo operatore economico, il tutto in ossequio alle norme vigenti, nonché l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del d.lgs 50/2016. Detta dichiarazione è contenuta nel modello 1;
 3. in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi: modello 1 sottoscritto digitalmente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
- E) limitatamente ai consorzi stabili, nonché ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane** ai sensi dell'articolo 45, co. 2, lett. c) del D.lgs.50/2016:
- **devono indicare** se intendano eseguire il servizio direttamente con la propria organizzazione consortile o

se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso,

- **devono indicare** il consorzio o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara; detta dichiarazione è contenuta nel modello 1;

F) dichiarazione di subappalto con la quale il concorrente indica le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Detta dichiarazione è contenuta nel modello 1;

2) CONTENUTO DELLA BUSTA "B" VIRTUALE - "OFFERTA ECONOMICA"

La busta "B" virtuale deve contenere, a pena di esclusione l'offerta economica predisposta tramite il **modello di offerta economica generato dal sistema** dove il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, **la percentuale di ribasso sull'importo posto a base della procedura**, fino alla terza cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere (in caso di discordanza tra le cifre e le lettere, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere).

Si precisa quanto segue:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- nel caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio pubblico a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- non sono ammesse offerte condizionate, parziali, pari o in rialzo.

ART.8 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione della documentazione è ammessa laddove elementi attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 9 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per prendere parte alla procedura di gara di che trattasi gli Operatori dovranno far pervenire al sistema telematico **entro il termine indicato nella piattaforma, pena l'irricevibilità**, le offerte corredate della documentazione richiesta, come precedentemente illustrato.



ART. 10 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 36, comma 9-bis, e 95 del Codice dei contratti.

Ai fini della valutazione della congruità delle offerte si procederà al calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis e 3-bis del D.lgs 50/2016. **La stazione appaltante procederà, inoltre, a norma dell'art. 97, co 8 del D. Lgs. 50/2016 e smi, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia. Non si procederà all'esclusione automatica qualora il numero di offerte ammesse sia inferiore a dieci.**

L'apertura delle buste virtuali avverrà nella seduta pubblica del **10.07.2019, ore 10:00** mediante collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica del Mercato elettronico di Consip.

Il seggio di gara/RUP, nella seduta citata, per ogni offerta presentata, procederà con:

- l'esame della documentazione amministrativa contenuta nella *busta virtuale "A"* al fine di verificare il possesso dei requisiti minimi richiesti dalla presente R.d.O. (con avvio, eventualmente, del soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016);
- l'ammissione dei soli concorrenti in possesso dei requisiti richiesti che abbiano prodotto la documentazione amministrativa in conformità alla presente R.d.O.;
- all'apertura delle buste "B" presentate dai concorrenti ammessi;
- alla stesura della graduatoria provvisoria e relativa proposta di aggiudicazione.

Le sedute di gara, la cui ora e data verranno comunicati ai concorrenti con le modalità di cui al successivo art. 12, possono essere aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo. Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

ART. 11 - PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO - STIPULA DEL CONTRATTO ED ADEMPIMENTI

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si avverrà all'aggiudicazione efficace e alla stipula del contratto, mediante documento di stipula del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Come stabilito all'art. 32, co. 10, lett. b) del Codice, alla presente procedura di affidamento non si applica il termine dilatorio di 35 gg. per la stipula del contratto.

La spesa per imposta di bollo sono a carico esclusivo dell'operatore contraente, il quale dovrà corrispondere l'importo di € 16,00 ogni 4 facciate, o frazione, del documento di stipula prodotto dal MEPA. L'importo esatto dell'imposta sarà comunicato solo dopo l'aggiudicazione definitiva e dovrà essere effettuato presso l'Agenzia delle Entrate locale (UFFICIO O ENTE:TUY) con Mod. F23 (codice tributo 456T) oppure con Mod. F24 (codice tributo 2501) di pari importo. L'Ente è sottoposto al regime del c.d. split payment.

ART. 12 - CONTATTI E COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti/informazioni o di documenti dovranno di regola essere effettuate a mezzo piattaforma MEPA.

Le richieste di informazioni/chiarimenti dovranno essere presentate esclusivamente in forma scritta secondo le suddette modalità **entro il termine indicato sulla piattaforma.**

Qualora le richieste pervengano entro il termine precitato, le risposte ai quesiti saranno trasmesse mediante piattaforma elettronica del MEPA **almeno sei giorni prima** del termine stabilito per la ricezione dell'offerta.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Responsabile del procedimento sig.ra Debora Marullo, impiegata nello Staff di Segreteria di questa Autorità di Sistema portuale.

Direttore per l'Esecuzione del Contratto è l'ing. Luciano MANELLI, dipendente della Direzione Operativo e Sicurezza dell'Ente di questa Autorità di Sistema portuale.

ART. 14 - RICORSI

Per ogni controversia relativa al rapporto disciplinato dal presente atto, il Foro competente è quello della Pubblica Amministrazione ex art. 25 c.p.c. - nella fattispecie quello di Lecce, sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato.

ART. 15 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla della legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Nello specifico è tenuto a:

- a) utilizzare per tutta la durata del presente appalto uno o più conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente capitolato dandone comunicazione alla stazione appaltante;

- b) eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;
- c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo della gara (C.I.G.);
- d) comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati gli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Art.16 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR

Il Titolare del trattamento dei dati personali conferiti nel corso della procedura di selezione è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. L'Autorità ai sensi dell'art. 37 del GDPR ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati Personali contattabile alla mail: dpo@port.taranto.it. I dati personali forniti dagli operatori economici saranno raccolti e trattati dall'Amministrazione solo per le finalità di partecipazione alla presente procedura e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. La base giuridica è dunque l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato e successivamente, in caso di stipula del contratto, l'esecuzione dello stesso.

L'Amministrazione potrà procedere a verifica di quanto dichiarato dagli operatori economici ai sensi di quanto previsto dalla Normativa Antimafia e dal Codice degli Appalti. I dati saranno conservati secondo la tempistica stabilita dalla normativa vigente.

Ciascun interessato, con riferimento al trattamento dei propri dati personali, gode dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR. In ragione di ciò potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (ove la normativa specifica lo consenta).

Qualora l'interessato ritenga che i propri dati siano trattati difformemente da quanto previsto nel GDPR, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

ART. 17 - ALTRE INFORMAZIONI

- La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle stesse;
- in ogni caso, l'operatore economico esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione. **L'Ente si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento oggettivo del portale.** In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà, in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura di gara;
- nell'ambito della presente procedura di gara, tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire;
- il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema di acquisti telematici non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema di acquisti telematici per procedere all'invio dell'offerta;
- in merito al funzionamento tecnico del portale Mepa, compresa tra l'altro la dimensione massima del singolo file caricabile sul portale (13 Mb) e la visualizzazione delle pagine e relativi comandi, si rinvia a quanto previsto dalla Consip;
- alle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento d'identità del dichiarante;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.lgs.n.82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione, certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio ente certificatore;
- la firma digitale deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata;
- l'apposizione di firma digitale integra e sostituisce l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente;



- nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (esempio offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), il sistema MePA gestisce sia le firme parallele sia le firme nidificate; l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione;
- è ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016, a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "Mod. 1", ovvero inserendo nella "Busta A – Documentazione amministrativa" una apposita dichiarazione redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del DPR n. 445/2000, con espressa indicazione delle parti dell'appalto che intende subappaltare. L'eventuale subappalto non può, in ogni caso, superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto. L'Amministrazione non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore;
- comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati seggio di gara/RUP, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione/seggio di gara medesimo;
- ai sensi dell'art.95, co.15, del D.lgs.50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte;
- la presente richiesta non vincola in alcun modo l'Amministrazione alla prosecuzione della procedura o alla sottoscrizione del contratto. L'Amministrazione, infatti, si riserva di non eseguire, di prorogarne la scadenza/di revocare/di annullare il procedimento in qualsiasi momento con provvedimento motivato. In tal caso non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;
- l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio ai sensi dell'art.95, co.12, del D.lgs.50/2016;
- l'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione;
- il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D.lgs. 50/2016, con esclusione del deferimento arbitrale;
- qualora l'operatore economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'affidamento ed a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'operatore economico aggiudicatario venga meno ai patti concordati.

Il Presidente (*)
Prof. Avv. Sergio PRETE

Allegati:

- Modello 1 – dichiarazioni ex artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000;
- Formulario di progetto

(*) Originale firmato e custodito agli atti di quest'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445
"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

f.s./a.i./F.L.D.B.

Data iniziale di pubblicazione sul profilo del committente: 25.06.2019

 **Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio – Porto di Taranto**

Porto Mercantile, Molo S. Cataldo
Cas. Post. Aperta Taranto Succursale 2
74123 Taranto (TA)

c.f.: 90048270731

Pag. 8 di 8

+39 099 4711 611 
+39 099 470 6877 
authority@port.taranto.it 
protocollo.autporta@postecert.it 
port.taranto.it 